

3 3868 06/12/2022

0,00 TGZ22L003868000YG  
0,00 codice identificativo  
per eventuali adempimenti successivi

0,00

0,00

ESENTE

TOT. SOGG.: 1 TOT. NEG.: 1

TGZ



Il Responsabile dello Sportello  
dr. Giovanni D'Alessandro

\* firma su delega del Direttore Provinciale

# *Atto Costitutivo*

## *STATUTO*



 [www.lugoincamper.it](http://www.lugoincamper.it)  segui anche su facebook **Lugo in Camper**

## ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

Il giorno 28/11/2013 in Lugo di Romagna (RA) I Signori

Signor/ra COSTA VENUSTO nato a il FUSIGNANO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione PENSIONATO Codice Fiscale C [REDACTED]

Signor/ra BARBIERI OLIVANO nato a il LUGO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione PENSIONATO Codice Fiscale [REDACTED]

Signor/ra CASIANI FRANCESCO nato a il LUGO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione PENSIONATO Codice Fiscale C [REDACTED]

Signor/ra COSTA SERGIO nato a il LUGO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. 3

Professione PENSIONATO Codice Fiscale C [REDACTED]

Signor/ra FASSELLI MAURIZIO nato a il LUGO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione PENSIONATO Codice Fiscale [REDACTED]

Signor/ra REGGIDORI DANIELE nato a il LUGO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione IMPIEGATO Codice Fiscale [REDACTED]

Signor/ra BERAZZOLI FRANCO nato a il LUGO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione OPERAI Codice Fiscale [REDACTED]

Signor/ra HAINARDI OLIVIERO nato a il LUGO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione IMPIEGATO Codice Fiscale [REDACTED]

Signor/ra VIZARDI ROJARIO nato a il VALEZZO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione IMPIEGATO Codice Fiscale [REDACTED]

Signor/ra POZZI UMBERTO nato a il FACENZA (RA)

Residente a COTIGNOLA (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione PENSIONATO Codice Fiscale [REDACTED]

Signor/ra MAIOLE ROBERTO nato a il FALCIGNANO (RA)

Residente a LUGO (RA) via/p.zza [REDACTED] nr. [REDACTED]

Professione IMPIEGATO Codice Fiscale [REDACTED]

tutti Cittadini Italiani dichiarano e convengono quanto segue:

1^) E' costituita tra i suddetti signori una Associazione Plenair denominata: ("LUGO in CAMPER").

2^) L'Associazione ha sede in Lugo di Romagna . alla via. MENTANA ..... n. 83/2.

3^) L'Associazione ha durata illimitata.

4^) L'Associazione è apartitica e non ha finalità di lucro.

5^) L'Associazione ha lo scopo di favorire la diffusione della cultura del turismo itinerante sul nostro territorio.

Al fine di perseguire le suddette finalità l'associazione potrà: organizzare convegni, raduni,; pubblicare per i soci bollettini, atti di convegni e materiali audio e video; organizzare incontri tra soci in occasione di festività, ricorrenze ed altro ed ogni altra attività associativa, culturale, ricreativa ed editoriale lecita ed aderente agli scopi dell'Associazione; fomire servizio di bar e di ristorazione ai propri soci; partecipare ad altri circoli o associazioni aventi scopi analoghi nonché partecipare ad enti o associazioni con scopi sociali ed umanitari; attuare ogni altra iniziativa o esercitare ogni altra attività necessaria o meramente opportuna al raggiungimento degli scopi che precedono.

6^) L'Associazione sarà regolata dalle norme contenute nello "Statuto" composto di numero 14 (quattordici) articoli, che a questo atto si allega sotto la lettera "A", debitamente sottoscritto.

## STATUTO

### Art.1 Costituzione, denominazione e sede

1. E' costituita l'Associazione denominata **"Associazione Pleinair LUGO IN CAMPER APS"** con sede in Lugo (RA) Via Mentana 83/2; con denominazione abbreviata **"LUGO IN CAMPER APS"**.
2. L'Associazione non ha fini di lucro. Gli eventuali utili devono essere destinati interamente alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui al successivo art.2.
3. La durata dell'Associazione è illimitata.

### Art.2 Scopi e attività

1. L'Associazione non ha finalità di lucro e persegue le seguenti finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale: promuovere la partecipazione di propri soci alla vita della comunità locale e regionale per attuare in particolare la conoscenza, la valorizzazione ed il rispetto del territorio attraverso il turismo itinerante. Inoltre la tutela e lo sviluppo delle risorse naturali e territoriali.
2. Per il perseguimento delle predette finalità, l'Associazione svolge, in via esclusiva o principale, prevalentemente in favore di terzi, una o più delle seguenti attività di interesse generale:
  - e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n.281;
  - f) interventi e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 e [ modificazioni;
  - i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
  - k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso.Per la realizzazione di ciò, l'Associazione si propone:
  - di promuovere, nel contesto sopra citato, momenti d'aggregazione come convegni, raduni ed ogni altra iniziativa volta alla tutela degli interessi degli associati;
  - di collaborare con gli Enti Locali nella ricerca e nello sviluppo di spazi adeguati al turismo itinerante;
  - di collaborare con attività di volontariato sociale.
3. Al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, l'Associazione può porre in essere attività ed iniziative di raccolta fondi nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.
4. L'Associazione può inoltre svolgere attività diverse da quelle precedentemente elencate, purché secondarie e strumentali rispetto ad esse, individuate e deliberate dal Consiglio Direttivo, secondo criteri e limiti stabiliti dal Codice del Terzo Settore e dalle disposizioni attuative dello stesso.
5. Per la realizzazione delle proprie attività, l'Associazione si avvale in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, nel rispetto di quanto previsto al riguardo dal Codice del Terzo Settore e fermo restando l'obbligo di iscrivere in un apposito registro i volontari che prestano la loro attività in maniera non occasionale. Può tuttavia assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche ricorrendo ai propri associati, nel rispetto e nei limiti di quanto previsto al

riguardo dal Codice del Terzo settore. Resta fermo che la qualifica di volontario è incompatibile con quella di lavoratore subordinato o autonomo. L'Associazione assicura contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi i volontari di cui si avvale. Tale copertura assicurativa costituisce elemento essenziale delle convenzioni tra l'Associazione e le amministrazioni pubbliche.

### **Art. 3 Risorse economiche**

1. L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:
  - a) - quota associativa;
  - b) - contributi volontari degli aderenti e di privati;
  - c) - contributi dello Stato, enti, istituzioni pubbliche o Organismi internazionali;
  - d) - donazioni e lasciti testamentari;
  - e) - entrate patrimoniali;
  - f) - entrate derivanti da convenzioni o da cessione di beni o servizi agli associati o ai terzi;
  - g) - entrate derivanti da attività commerciali marginali o da iniziative promozionali.
2. Non possono essere distribuiti fra i soci, neppure in modo indiretto né differito, utili o avanzi di gestione, né distribuiti il fondo comune, riserve o capitali durante la vita dell'Associazione o all'atto del suo scioglimento, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.
3. L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e termine rispettivamente il 1° Gennaio ed il 31 Dicembre d'ogni anno.
4. Al termine di ogni esercizio, il Comitato direttivo redige il bilancio consuntivo e lo sottopone all'approvazione dell'assemblea dei Soci entro il mese di Marzo.

### **Art. 4 Soci**

1. Il numero degli aderenti è illimitato.
2. Sono membri dell'Associazione i Soci fondatori e tutti i soggetti, persone fisiche o entità collettive non aventi scopo di lucro, che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione e ad osservare il presente Statuto.
3. E' esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

### **Art. 5 Criteri d'ammissione ed esclusione dei soci**

1. L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati. La domanda viene esaminata dal Consiglio Direttivo che l'accetta dopo accertate le credenziali del richiedente (esenzione dipendenze penali). In caso di diniego, la delibera di rigetto deve essere motivata e comunicata all'interessato entro 60 giorni; quest'ultimo, entro i successivi 30 giorni, può proporre appello all'Assemblea dei Soci, che, se non appositamente convocata, dovrà pronunciarsi alla sua prima seduta utile.
2. Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa.
3. La qualità di socio si perde per recesso, per esclusione o per decesso.
4. Il recesso da parte dei soci deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione almeno TRE mesi prima dello scadere dell'anno in corso.
5. L'esclusione da socio è deliberata dall'assemblea su proposta del Consiglio Direttivo per:
  - a) - Mancato versamento della quota associativa per DUE anni.
  - b) - Comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione.
  - c) - Persistenti violazioni degli obblighi statutari.
6. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto

- al socio, gli addebiti che allo stesso sono mossi, consentendo facoltà di replica.
7. Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative.

2

#### **Art. 6 Doveri e diritti degli associati**

1. I soci sono obbligati: a) ad osservare il presente Statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi. b) a mantenere sempre un comportamento corretto verso l'Associazione. c) a versare la quota associativa di cui al precedente articolo. Tale quota è intrasmissibile e non soggetta a rivalutazione.
2. I soci hanno diritto :
  - a) a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
  - b) a partecipare all'Assemblea con diritto di voto, a partecipare all'Assemblea ed al voto per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e dei Regolamenti per la nomina degli organismi direttivi dell'Associazione. Nel caso di soci minorenni, il diritto di voto attivo è attribuito sino al compimento del diciottesimo anno di età agli esercenti la potestà genitoriale, mentre solo al compimento della maggiore età essi acquisiranno il diritto di essere candidati, al ricorrere degli altri requisiti di volta in volta previsti, ad una carica elettiva dell'Associazione.
  - c) ad accedere alle cariche associative;
  - d) ad esaminare i libri sociali obbligatori (i.e.: libro soci, libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea, libro delle adunanze del Consiglio Direttivo, dell'Organo di controllo e degli Organi sociali, Registro dei volontari), previa richiesta scritta inviata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata A.R. o p.e.c. con un preavviso minimo di 15 giorni. In particolare, l'accesso ai predetti libri potrà avvenire presso la sede dell'Associazione, con modalità da non intralciare la gestione sociale, durante gli orari d'ufficio indicati dall'Associazione. I soci sono tenuti alla riservatezza sui fatti e sui documenti di cui hanno in tal sede conoscenza e saranno responsabili per i danni subiti dall'Associazione in casi di indebita rivelazione e/o utilizzo di fatti e/o documenti appresi durante l'esercizio del controllo. In ogni caso, l'Associazione potrà richiedere al socio la sottoscrizione di un previo impegno a non utilizzare le informazioni e i documenti appresi per attività concorrenziali.
3. I soci non possono vantare alcun diritto nei confronti del fondo comune, né di altri cespiti di proprietà dell'Associazione.

#### **Art. 7 Organi dell'Associazione**

1. Sono organi dell'Associazione: a) l'Assemblea dei soci; b) il Consiglio Direttivo c) il Presidente.
2. L'Associazione può dotarsi; a) del Collegio dei revisori; b) del Collegio dei probiviri;
3. Le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito. Ai titolari delle cariche spetta, in ogni modo, il rimborso delle spese sostenute, che devono essere regolarmente documentate..

#### **Art. 8 L'Assemblea**

1. L'Assemblea **organo sovrano** è composta da tutti i soci e può essere ordinaria e straordinaria. Ogni associato, persona fisica o entità collettiva, dispone di un solo voto. Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea, da un altro associato, con delega scritta. Ogni socio non può ricevere più di una delega.
2. L'Assemblea ordinaria indirizza tutta l'attività dell'Associazione ed in particolare : a) approva il bilancio consuntivo; b) elegge i componenti del Consiglio Direttivo ed eventualmente del Collegio dei revisori dei conti e del Collegio dei probiviri; c) delibera l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni d) delibera circa i ricorsi

avverso l'esclusione da socio; e) delibera su tutti gli altri oggetti sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo.

3

3. L'Assemblea ordinaria è convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo almeno Una volta l'anno, per l'approvazione del bilancio consuntivo, ed ogni qualvolta lo Presidente, o il Consiglio Direttivo, o un decimo dei soci, ne ravvisino l'opportunità.
4. L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è valida se presente (personalmente o per delega) almeno la metà più uno dei soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione, che non può avere luogo nello stesso giorno fissato per la prima, la validità prescinde dal numero dei presenti, le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti all'Assemblea validamente costituita.
5. L'Assemblea straordinaria, che delibera eventuali modifiche statutarie o la fusione, la scissione o la trasformazione dell'Associazione, occorre in prima convocazione la presenza (personale o per delega) di almeno tre quarti dei soci aventi diritto e il voto favorevole della maggioranza dei presenti, in seconda convocazione, che può aver luogo dello stesso giorno fissato per la prima, occorre la presenza (personale o per delega) di almeno la maggioranza dei soci aventi diritto di voto e il voto favorevole di almeno due terzi dei presenti, Per l'Assemblea straordinaria che delibera sullo scioglimento è richiesto il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci aventi diritto.
6. L'Assemblea ordinaria e quella straordinaria sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, dal vice Presidente. In assenza di entrambi, da altro membro del Consiglio Direttivo o da un socio eletto dai presenti.
7. Le convocazioni devono essere effettuate mediante posta elettronica con comunicazione di effettiva avvenuta ricezione da parte dell'interessato o cartacea da recapitarsi almeno dieci giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e dell'eventuale seconda convocazione. La seconda convocazione deve aver luogo con almeno 24 ore di distanza dalla prima.
8. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto del termine di preavviso saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipino di persona o, per delega, tutti i soci.

#### **Art. 9 Il Consiglio Direttivo**

1. Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di membri (*CONSIGLIATO DISPARI*) non inferiore a cinque e non superiore a undici, eletti dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi. I membri del Consiglio Direttivo rimangono in carica tre anni e sono rieleggibili. Possono far parte del Consiglio Direttivo esclusivamente gli associati maggiorenni
2. Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Consiglio decadano dall'incarico, il Consiglio Direttivo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio; nell'impossibilità di attuare detta modalità, il Consiglio non procederà a nessuna sostituzione e provvederà a convocare l'Assemblea degli associati cui spetterà eleggere i sostituti per il reintegro dell'organo fino alla sua naturale scadenza. Ove decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio Direttivo.
3. Il Consiglio Direttivo nomina, al suo interno, un Presidente, un Vice Presidente e un Segretario.
4. Al Consiglio Direttivo spetta di:
  - a) Curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea.
  - b) Predisporre il bilancio consuntivo.

- c) Nominare il Presidente, il Vice Presidente ed il Segretario.
- d) Deliberare sulle domande di nuove adesioni.

4

- e) Provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale.
  - f) individuare le attività diverse di cui all'art.6 del Codice del Terzo settore e s.m.i. esperibili dall'Associazione.
5. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vice Presidente e, in assenza di entrambi, dal membro più anziano.
6. Il Consiglio Direttivo è convocato, di regola, ogni due mesi ed ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o quando un terzo dei componenti ne faccia richiesta.
- Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.
7. Le convocazioni devono essere effettuate mediante posta elettronica con comunicazione di effettiva avvenuta ricezione da parte dell'interessato o cartacea da recapitarsi almeno cinque giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo data ed orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano tutti i membri del Consiglio Direttivo.
8. I verbali di ogni adunanza del Consiglio Direttivo, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, sono conservati agli atti.

#### **Art. 10 Il Presidente**

1. Il Presidente, nominato dal Comitato Direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci.
2. Al Presidente è attribuita la rappresentanza dell'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento, le sue funzioni spettano al Vice Presidente o, in sua assenza, al membro più anziano.
3. Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Comitato Direttivo e, in caso di urgenza, ne assume i poteri, chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nell'adunanza immediatamente successiva.

#### **Art. 11 Collegio dei probiviri**

1. Qualora l'Assemblea ne decida l'istituzione, il Collegio dei Probiviri sarà composto di tre membri nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci stessi.
2. Il Collegio dei Probiviri, di propria iniziativa o per richiesta scritta di un organo dell'associazione o di singoli soci, valuta eventuali infrazioni statutarie compiute da singoli soci o dagli organi dell'Associazione, proponendo i provvedimenti del caso al Comitato Direttivo o all'Assemblea.
3. Il Collegio inoltre svolge funzioni arbitrali per la risoluzione di eventuali controversie fra gli organi dell'Associazione, se concordemente richiesto dalle parti.

#### **Art. 12 Collegio dei Revisori dei Conti**

1. Qualora l'Assemblea ne decida l'istituzione, il Collegio dei Revisori dei Conti sarà composto di tre membri nominati dall'Assemblea anche fra i non soci. Il Collegio nomina al proprio interno, il Presidente.
2. Il Collegio dei Revisori controlla l'amministrazione dell'Associazione e la corrispondenza del Bilancio delle scritture contabili. Partecipa senza diritto di voto

alle riunioni del Comitato Direttivo e dell'Assemblea, alle quali presenta la relazione annuale sul Bilancio consuntivo.

5

**Art. 13 Norma finale**

In caso di scioglimento dell'Associazione per qualunque causa, il patrimonio residuo, dopo la liquidazione, sarà devoluto secondo le disposizioni dell'Assemblea dei Soci, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale Terzo Settore e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del Terzo Settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n.117/2017 e s.m.i.

**Art. 14 Rinvio**

Per quanto non espressamente riportato in questo Statuto si fa riferimento al Codice Civile e ad altre norme vigenti in materia d'Associazione.

*Letto firmato e sottoscritto dai Soci Fondatori  
In data 18 Novembre 2013*



# Associazione Plenair " Lugo in Camper



**Verbale di Assemblea- 2 convocazione del 27 novembre 2022 ore 12:30**

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di novembre alle 12:30 presso il B&B ristorante la Barchessa in Cotignola (RA) via P.le Naviglio si è riunita l'Assemblea ordinaria dei soci Associazione LUGO in CAMPER.---//

Assume la presidenza dell'assemblea, ai sensi dell'art. 8 del vigente Statuto sociale il MINARDA OLIVIERO, e come eletto in Assemblea il Segretario VILARDI ROSARIO.---//

Il presidente, constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso come previsto dallo Statuto contenente il **seguito o.d.g.:**

### **1. Approvazione dello Statuto Sociale modificato ed aggiornato secondo le nuove norme del Codice del Terzo settore RUNTS.**

Sono presenti n. 14 Soci: su n. 39 aventi diritto al voto iscritti all'associazione, fa rilevare che il numero dei soci presenti raggiunge quello richiesto dallo Statuto Art. 8 comma 8 per la validità delle assemblee in seconda convocazione.---//

Il Presidente dichiara pertanto che l'assemblea è validamente costituita al fine di deliberare su quanto posto all'ordine del giorno: ---//

#### **Relazione del Presidente in merito al nuovo ordinamento A.p.s.:**

IL PRESIDENTE PRESENTA A TUTTI I SOCI IL NUOVO STATUTO ED ILLUSTRATA LE MODIFICHE APPORTATE DOPO AVERLO FATTO VISIONARE DALL'ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO ROMAGNA UNA VOLTATA DEPOSITATO AL RUNTS E INVIATA COPIA VIA E-MAIL A TUTTI I SOCI.

#### **La votazione si è tenuta per alzata di mano:**

TUTTI I PRESENTI HANNO VOTATO SI X ALZATA DI MANO.

Il Presidente chiude l'Assemblea alle ore 13.00 dello stesso giorno consegnando la presente al Presidente Sig. TASSELLI Maurizio per le determinazioni.---//

Vilardi Il Segretario

Olivero Il Presidente



# Associazione Plenair " Lugo in Camper "



**Verbale di Assemblea ordinaria 2 convocazione del 27 novembre alle ore 12:30**  
**ELENCO SOCI ANNO 2022**

Allegato

Nr.	Cognome e nome Socio	Firma :
1	ATTENNI SANDRO	
2	BALDINO Emilio	//
3	BALDRATI Gian Luca	//
4	BARBIERI Olivano	//
5	BARCUCCI Andrea	//
6	BARTOLINI Rocco	//
7	BERTAZZOLI Franco	//
	DOVADOLA Marco	//
8	CASADIO Alberto	//
9	CASADIO Giovanni	
10	CASSANI Francesco	//
11	CECCHETTI Silvia	
12	COSTA Venusto	//
13	DAMIANO Fabio	//
14	FANTINI Fabio	
15	GISMONDI Dorianò	
16	LANDI Lino	
17	LAGHI Lauro	//
18	LEONELLI Lino	
19	LEONELLI Gianluca	
20	MAINARDI Oliviero	
21	MAIOLI Roberto	
22	MARINETT Cinzia	//
23	MAZZARI Federica	//
24	MEDRI Riccardo	//
25	MEZZOGORI Umberto	//
26	MONTANARI Stefano	//
26	NASCETTI Roberto	//
27	PIANCASTELLI Marina	//
28	PISCAGLIA Silvano	//
29	PUCCI Marsiglio	
30	PIRAZZINI Paola	//
31	REGAZZI Alessandro	//
32	REGAZZI Eros	
33	RICCI Luciano	//
34	RONDINELLI Maurizio	//
35	TASSELLI Maurizio	
35	TASSINARI Marco	//
36	TONDINI Giovanni	//
37	VILARDO Rosario	

38	ZAFFAGNINI Roberto	//
39	ZOLI Luigi	//

Il Segretario

*Vitalone*

Il Presidente Lugo in Camper

*Maurizio Carrelli*

AGENZIA DELLE ENTRATE  
 DIREZIONE PROVINCIALE DI RAVENNA  
 UFFICIO TERRITORIALE DI RAVENNA  
 SPORTELLO DI LUGO

Registrato 0 6 D.I.C. 2022 al N. 3868

Serie 3 per Euro ES5MT6

Il Responsabile dello Sportello  
 dr. Giovanni D'Alessandro

\* firma su delega del Direttore Provinciale

